



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME

Liepājas Līvupes pamatskola – attīstības centrs

Uliha iela 56, Liepāja, LV 3401, tālr. 63422874, epasts- livupe@liepaja.edu.lv Reģ.Nr.3024903267

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10. panta trešās daļas 2. punktu*

02.11.2021

Nr. 7/1.27

Liepājas Līvupes pamatskolas – attīstības centra kārtība izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, pārbaudes un mājas darbu organizēšanai

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Kārtība izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, pārbaudes un mājas darbu organizēšanai (turpmāk tekstā – „Kārtība”) Liepājas Līvupes pamatskolā – attīstības centrā (turpmāk tekstā – „Skola”) izstrādāta saskaņā ar:
 - 1.1.1. Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr.716 “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem
 - 1.1.2. Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumiem Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”;
 - 1.1.3. Ministru kabineta 2011. gada 30. augusta noteikumiem Nr.662 „Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās”;
- 1.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek Skolas īstenotajās 8 licencētās un akreditētās izglītības programmās.
- 1.3. Vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem skolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
- 1.4. Katrā izglītības programmā un pakāpē ir atšķirīgi vērtēšanas kritēriji.

2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamo sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni par mācīšanās panākumiem, atbilstoši izglītojamā veselības stāvoklim;
- 2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 2.2.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, spējas un individuālās īpatnības, intereses, veselību un attīstības dinamiku;
 - 2.2.2. noteikt izglītojamā apgūtās zināšanas, prasmes un attieksmes mācību procesa plānošanai, uzlabošanai (korekcijai) un individualizācijai;
 - 2.2.3. veikt nepieciešamo mācību procesa plānošanu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 2.2.4. veicināt izglītojamo atbildību un motivāciju, iesaistot viņus vērtēšanas procesā;
 - 2.2.5. plānot nepieciešamo atbalstu, ievērojot izglītojamo veselības stāvokli un vajadzības;
 - 2.2.6. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku/aizbildņu sadarbību.

3. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

- 3.1. Sistēmiskuma princips – izglītojamo mācību sasniegumu vērtē noteiktā secībā, kas ietver pamatotu un regulāru darbību kopumu.

- 3.2. Atklātības un skaidrības princips – izglītojamajiem ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa sasniegumu vērtēšanas kritēriji.
- 3.3. Metodiskās daudzveidības princips – izglītojamo mācību snieguma vērtēšana ir daudzveidīga un atbilstoša izglītojamo attīstības stāvoklim.
- 3.4. Iekļaujošais princips – izglītojamo mācīšanās paņēmieni, atbalsta pasākumi un vērtēšanas darba pieejamība nosaka mācību snieguma vērtēšanu kā individuāli pielāgotu katram.
- 3.5. Izaugsmes princips – izglītojamā attīstības plānošana perspektīvā ir cieši saistīta ar mācību sasnieguma dinamiku.

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas metodes un veidi

4.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi

- 4.1.1. Aprakstošā vērtēšana - īss mutisks vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
- 4.1.2. Formatīvā vērtēšana – ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.
- 4.1.3. Diagnosticējošā vērtēšana – esošo un turpmāko sasniedzamo rezultātu noteikšana, grūtību aktualizēšana.
- 4.1.4. Summatīvā vērtēšana – izglītojamā sasnieguma novērtēšana mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, apjomīga temata daļas, semestra, mācību gada noslēgumā, u.c.) .

4.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana speciālajās pirmsskolas izglītības programmās

- 4.2.1. Speciālajā pirmsskolas izglītības programmā izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra izglītojamā individuālajam izglītības programmas apguves plānam vērtē aprakstošā veidā - sniedzot īsu, aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām.
- 4.2.2. Speciālās pirmsskolas izglītības programmās izglītojamiem ar garīgās attīstības, garīgās veselības, jauktiem attīstības traucējumiem izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti mācību jomās apguves līmeņos.
- 4.2.3. Kritēriji vērtējumam līmeņos:
 - “sācis apgūt” (S) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā, nepieciešams atbalsts un regulārs pedagoga apstiprinājums uzdevuma izpildei; izglītojamam jāturpina apgūt sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu;
 - “turpina apgūt” (T) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un nav noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, prot izmantot piedāvātos atbalsta materiālus, nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei; izglītojamam jāturpina nostiprināt noteiktas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes;
 - “apguvis” (A) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts un tas ir noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā un nepazīstamā situācijā ar nelielu pedagoga atbalstu, uzdevumu izpilda patstāvīgi, prot izmantot atbalsta materiālus; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei;
 - “apguvis padziļināti” (P) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs, izglītojamais prot pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā un nepazīstamā situācijā, risina

uzdevumus patstāvīgi, izvēloties atbalsta materiālus; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei.

- 4.2.4. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ne retāk kā reizi mēnesī apgūstamās tēmas ietvaros. Mācību gada sākumā, vidū un beigās tiek vērtēta izglītojamo vispusīgā attīstība.
- 4.2.5. Vecāku/likumisko pārstāvju informēšana par bērna ikdienas mācību sasniegumiem tiek veikta ne retāk kā reizi nedēļā individuālajās sarunās vai e-pasta saziņā.
- 4.2.6. Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par bērna sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņa vecākus vai citus bērna likumiskos pārstāvjus.

4.3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana speciālās pamatizglītības programmā izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem

- 4.3.1. Zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra izglītojamā individuālajam izglītības programmas apguves plānam vērtē aprakstošā veidā - sniedzot īsu, aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām.
- 4.3.2. Izglītojamo dienasgrāmatās zināšanas, iemaņas un prasmes atbilstoši katra izglītojamā individuālajai mācību programmai sniedz aprakstošā veidā, ar īsu, aprakstošu vērtējumu, ikdienas sasniegumiem un ieteikumiem.

4.4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem un profesionālajās pamatizglītības programmās

- 4.4.1. 1.-3. klasē izglītojamo zināšanas un prasmes vērtē apguves līmeņos.
- 4.4.2. Kritēriji vērtējumam līmeņos:
- “*sācis apgūt*” (S) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā, nepieciešams atbalsts un regulārs pedagoga apstiprinājums uzdevuma izpildei; izglītojamam jāturpina apgūt sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu;
 - “*turpina apgūt*” (T) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un nav noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, prot izmantot piedāvātos atbalsta materiālus, nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei; izglītojamam jāturpina nostiprināt noteiktas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes;
 - “*apguvis*” (A) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts un tas ir noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā un nepazīstamā situācijā ar nelielu pedagoga atbalstu, uzdevumu izpilda patstāvīgi, prot izmantot atbalsta materiālus; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei;
 - “*apguvis padziļināti*” (P) - izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs, izglītojamais prot pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā un nepazīstamā situācijā, risina uzdevumus patstāvīgi, izvēloties atbalsta materiālus; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei.
- 4.4.3. 4.-9. klasē un profesionālajās pamatizglītības programmās visos mācību priekšmetos izglītojamo sasniegumus summatīvajā vērtēšanā vērtē 10 ballu skalā, formatīvajā vērtēšanā ar ieskaitīts/neieskaitīts.
- 4.4.4. Izglītojamais atbilstoši attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim iegūst vērtējumu 9 balles - teicami un 10 balles - izcili, ja:

- ir apguvis zināšanas un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu izmantot jaunu zināšanu veidošanai reālās dzīves situācijās, atšķir būtisko no mazsvarīgā;
 - prot risināt savam attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim atbilstošas problēmas;
 - prot izteikt un pamatot savas domas, cienīt atšķirīgu viedokli, sadarbojas mācību problēmu risināšanā;
 - vērojama mācību sasniegumu pozitīva dinamika.
- 4.4.5. Izglītojamais atbilstoši attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim iegūst vērtējumu 6 balles – gandrīz labi, 7 balles - labi un 8 balles – ļoti labi, ja:
- ir apguvis zināšanas, pamatprasmes un caurviju prasmes mācību jomās, spēj reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata problēmas, pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus, atšķir būtisko no mazsvarīgā;
 - saskata problēmas, mācību satura pamatjautājumos var izteikt savas domas;
 - spēj iegūt sociālo pieredzi, sadarbojoties ar vienaudžiem un pedagogiem;
 - vērojama mācību sasniegumu pozitīva dinamika.
- 4.4.6. Izglītojamais atbilstoši attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim iegūst vērtējumu 4 balles – gandrīz viduvēji un 5 balles - viduvēji, ja:
- ir iepazinis zināšanas un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes, atsevišķos gadījumos prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, lielāko daļu tipveida uzdevumu izpilda ar pedagoga atbalstu;
 - var atbildēt uz pedagoga jautājumiem par mācību saturu, ar palīdzību var izpildīt pedagoga dotos norādījumus un izteikt savas domas, izmantojot iegaumēto mācību saturu;
 - nepietiekami attīstītas sadarbības un saziņas prasmes;
 - pārsvarā vērojama mācību sasniegumu pozitīva dinamika.
- 4.4.7. Izglītojamais atbilstoši attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim iegūst vērtējumu 1 balli – ļoti, ļoti vāji, 2 balles – ļoti vāji un 3 balles - vāji, ja:
- pazīst un spēj uztvert zināšanas, pamatprasmes un caurviju prasmes mācību jomās, veic vienkāršus tipveida uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā;
 - mācību saturu izklāsta nesaprotami, uz pedagoga jautājumiem par mācību saturu atbild ar vienu vai diviem vārdiem;
 - sadarbības prasmes attīstītas nepietiekami;
 - mācību sasniegumu pozitīva dinamika ir vērojama reti.
- 4.4.8. Formatīvajā vērtēšanā izglītojamais atbilstoši attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim iegūst vērtējumu:
- ieskaitīts, ja izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji vai sasniegts un ir noturīgs;
 - neieskaitīts, ja izglītojamā zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka plānotā sasniedzamā rezultāta apguve ir uzsākta, bet izglītojamais demonstrē sniegumu tikai ar pedagoga atbalstu zināmā situācijā.
- 4.4.9. Minimālais vērtējumu skaits ballēs katrā mācību priekšmetā semestrī 4.-9. klasēs un profesionālajās pamatizglītības programmās:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3-4	5-7	8-12
Vērtējumu skaits semestrī	2	3	4	6	8
Semestra vērtējuma saņemšanai nepieciešams iegūt 50% no nepieciešamā minimālā vērtējumu skaita un jābūt izpildītiem visiem pārbaudes darbiem. Profesionālajās pamatizglītības programmās 2.kursā (IV semestrī) minimālais vērtējumu skaits ballēs pieļaujams mazāks.					

- 4.4.10. Profesionālās pamatizglītības programmās kvalifikācijas eksāmena teorētisko daļu var sākt kārtot pēc tam, kad saņemts galīgais vērtējums – atzīme 10 ballu vērtējuma skalā – visos mācību priekšmetos un praktiskajās mācībās, bet praktiskās daļas kārtošānu – pēc tam, kad saņemts galīgais vērtējums kvalifikācijas praksē.

4.4.11. Izglītojamo, kuri apgūst profesionālās pamatizglītības programmu, profesionālās kvalifikācijas eksāmenu vērtēšana notiek atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.

4.5. Mācību sasniegumu vērtēšanas dokumentēšana

4.5.1. Ieraksti skolvadības sistēmā e-klase:

- cipari no “1” līdz “10”, atbilstoši 10 ballu vērtēšanas sistēmai (speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 4.-9.klasē un profesionālās pamatizglītības programmās);
- apzīmējumi “i” - ieskaitīts un “ni”- neieskaitīts formatīvajā vērtēšanā;
- apguves līmeņu apzīmējumi: S - “*sācis apgūt*”, T - “*turpina apgūt*”, A - “*apguvis*”, P - “*apguvis padziļināti*” (speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 1.-3.klasē);
- apguves līmeņu apzīmējumi: “/” - turpina apgūt, “+” - apguvis, (speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem 1.-9.klasē);
- “n”- neattaisnoti kavēta stunda;
- “n^s”- slimības dēļ kavēta stunda;
- “n^c”- citu iemeslu dēļ kavēta stunda.
- “atb”- attaisnotu iemeslu dēļ nav vērtējuma;
- “n/v”- nav vērtējuma. Ieraksts izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu. Ikdienas darbā, ja: atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu; atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu; ir nodevis darbu, kurš nav veikts vai ir veikts, taču nav saņēmis vismaz 1 punktu. Šo apzīmējumu var izmantot informatīviem ierakstiem, taču tas nav pielīdzināms vērtējumam un nevar ietekmēt semestra un gada vērtējumu.

4.5.2. Vērtējumu ieraksti izglītojamo dienasgrāmatās:

- speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 1.-3. klasei – krāsu aplīši (divi zaļi - “*apguvis padziļināti*”, zaļš - “*apguvis*”, dzeltens - “*turpina apgūt*”, sarkans - “*sācis apgūt*”);
- speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 4.-9. klasēs un profesionālās pamatizglītības programmās vērtējums 10 ballu skalā un i/ni formatīvajā vērtēšanā.

4.5.3. Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošanai liecībā semestru un mācību gada beigās pedagogi ieraksta e-klases žurnālā semestra, vai semestra un gada vērtējumu visos mācību priekšmetos, izvērtējot pēc vidējiem semestra vērtējumiem.

4.5.4. Profesionālās pamatizglītības programmās izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošanai sekmju grāmatiņā:

- semestra beigās pedagogi ieraksta klases žurnālā semestra vērtējumu visos mācību priekšmetos, izvērtējot pēc vidējiem semestra vērtējumiem;
- mācību priekšmeta kursa noslēgumā pedagogs ieraksta klases žurnālā galīgo vērtējumu (ailē gada vērtējums), izvērtējot pēc vidējiem semestru vērtējumiem;
- kvalifikācijas prakses vērtēšana notiek atbilstoši Skolas mācību prakses organizēšanas kārtības 15.punktam.

4.5.5. Vidējā vērtējuma noapaļošanas principi:

- ja vidējam vērtējumam ir no 1 līdz 5 desmitdaļām, vērtējumu noapaļo uz leju;
- ja vidējam vērtējumam ir no 6 līdz 9 desmitdaļām, vērtējumu noapaļo uz augšu.

5. Pārbaudes darbu norise

5.1. Pārbaudes darba mērķis ir novērtēt un dokumentēt, kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

- 5.2. Katra mācību semestra sākumā, atbilstoši mācību priekšmetu tēmām vai to loģiskām daļām, tiek plānoti vielas apkopojošie noslēguma, 1.semestra un mācību gada noslēguma pārbaudes darbi.
- 5.3. Vienas dienas laikā katrā klasē nedrīkst būt vairāk par vienu pārbaudes darbu.
- 5.4. 1. - 3. klasēs pārbaudes darbu laiku pedagogs plāno patstāvīgi.
- 5.5. 4. - 9.klasēs un profesionālās pamatizglītības programmās 1.semestra un gada noslēguma pārbaudes darbu grafiku saskaņo direktora vietnieks izglītības jomā.
- 5.6. Pirms pārbaudes darba pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.
- 5.7. Pārbaudes darba vērtēšanas kritēriji tiek ievadīti e-klasē, norādot uzdevuma veidu un iegūstamo punktu skaitu par katru uzdevumu.
- 5.8. Pedagogs pārbaudes darba vērtējumu ievada e-klasē 3 darba dienu laikā pēc pārbaudes darba.

6. Izglītojamā pārbaudes darbu sasniegumu uzlabošanas kārtība

- 6.1. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot mācību sasniegumus iepriekš plānotajos, vielas apkopojošos pārbaudes darbos vienu reizi 2 nedēļu laikā no brīža, kad izglītojamais iepazīsies ar izlaboto pārbaudes darbu.
- 6.2. Gadījumā, ja 4.-9. klases vai profesionālās pamatizglītības programmu izglītojamais pārbaudes darbu nav veicis, izglītojamajam tiek dota iespēja sagatavoties un veikt konkrēto pārbaudes darbu, nosakot papildtermiņu. Pārbaudes darbu veic, saskaņojot ar pedagogu, divu nedēļu laikā pēc ierašanās skolā.
- 6.3. Ja 4.-9. klases izglītojamais ilgstoši slimojis (mēnesi vai vairāk, vai attaisnojoši atradies ilgstošā prombūtnē), tad pedagogs var noteikt papildtermiņu pārbaudes darba veikšanai.
- 6.4. Ja izglītojamais atkārtoti nepilda 6.2. punktā noteikto, pedagogs ir tiesīgs kārtējā mācību stundā izglītojamajam uzdot darbu tūlītējai izpildei.
- 6.5. Gadījumā, ja 1.-3. klašu izglītojamais pārbaudes darbu nav veicis slimības vai citu iemeslu dēļ, nepieciešamību veikt pārbaudes darbu nosaka mācību priekšmeta skolotājs.

7. Vērtēšanas norise

7.1. Skolas administrācija:

- 7.1.1. Katra semestra sākumā veido skolas vienotu 1.semestra un gada noslēguma pārbaudes darbu grafiku. Vienā dienā katrai klasei nedrīkst būt vairāk par vienu pārbaudes darbu. Izmaiņas grafikā var tikt izdarītas tikai pēc to saskaņošanas ar skolas administrāciju;
- 7.1.2. Ne retāk kā divas reizes semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā e-klase;
- 7.1.3. Atbilstoši "Noteikumiem par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem", nodrošina vienotu pieeju mācību sasniegumu vērtēšanā.

7.2. Pedagogi:

- 7.2.1. Vērtē izglītojamos atbilstoši mācību priekšmeta programmā noteiktajam sasniedzamajam rezultātam;
- 7.2.2. Izstrādā vērtēšanas kritērijus pārbaudes darbiem atbilstoši izglītojamo attīstības līmenim, veselības stāvoklim un individuālajām īpatnībām un ar tiem iepazīstina izglītojamos;
- 7.2.3. Ievēro vienotu pieeju pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analizē un vērtēšanā, iegūtās informācijas izmantošanā;
- 7.2.4. Pedagogi izglītojamo 1. semestra un gada pārbaudes darbu novērtējumu un analīzi nodod direktora vietniekam izglītības jomā;
- 7.2.5. Skolvadības sistēmā e-klase regulāri atzīmē izglītojamo iegūto vērtējumu mācību priekšmetā.

8. Mājas darbu uzdošana un vērtēšana

8.1. Mājas darbu uzdošanas mērķis:

- 8.1.1. padziļināt un nostiprināt mācību stundās apgūto;
- 8.1.2. kontrolēt zināšanu iegaumēšanas un lietošanas līmeni;
- 8.1.3. attīstīt patstāvīgā darba iemaņas;
- 8.1.4. mājasdarbi, kuri paredzēti konkrētu mērķu sasniegšanai;

- 8.1.5. profesionālās pamatizglītības programmās mājas darbi ir atkārtošana un (vai) gatavošanās pārbaudes un praktiskajiem darbiem.
- 8.2. Mājas darbu izpildei paredzētais laiks:
- 8.2.1. 1.-3. klases izglītojamajiem – ne vairāk kā 1,5 stundas nedēļā;
 - 8.2.2. 4.-5. klases izglītojamajiem – ne vairāk kā 2 stundas nedēļā;
 - 8.2.3. 6.-9. klases izglītojamajiem – ne vairāk kā 2,5 stundas nedēļā.
- 8.3. Vizuālās mākslas, mājturības un tehnoloģijas un dizaina un tehnoloģiju stundu darbs jāplāno tā, lai izglītojamie uzdevumus veiktu mācību stundu laikā.
- 8.4. Speciālās pirmsskolas programmu izglītojamajiem un speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem mājas darbus neuzdod.
- 8.5. Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem var tikt uzdoti praktiski uzdevumi pašapkalpošanās un dzīves prasmju attīstīšanai.
- 8.6. Izglītojamam ir tiesības konkrēto mājas darbu veikt konsultāciju nodarbību ietvaros.
- 8.7. Mājas darbu vērtēšana:
- 8.7.1. 1.- 3. klasē mājas darbus pārbauda un var vērtēt izmantojot krāsu aplīšus (divi zaļi - “*apguvis padziļināti*” jeb “ļoti labi”, zaļš - “*apguvis*” jeb “labi”, dzeltens - “*turpina apgūt*” jeb “jāpacenšas”, sarkans - “*sācis apgūt*” jeb “vēl jāmacās”);
 - 8.7.2. 4. - 9. klasē mājas darbi tiek laboti un pārrunāti ar izglītojamajiem attiecīgā mācību priekšmeta stundās.

9. Sadarbība ar vecākiem

- 9.1. Skolas saziņai ar izglītojamo vecākiem speciālajās pirmsskolas izglītības programmās kā galveno izmanto pedagogu sarunas ar vecākiem.
- 9.2. Pamatizglītības un profesionālās izglītības programmās klašu audzinātāji, ne retāk kā reizi mēnesī, informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem. Klašu audzinātāji sekmju izrakstu izdrukā no skolvadības sistēmas e-klase, paraksta un ielīmē to izglītojamā dienasgrāmātā.
- 9.3. Ja nepieciešams, pedagogs par izglītojamā mācību sasniegumiem un citiem ar izglītības ieguvī saistītiem jautājumiem informē vecākus individuālā sarunā.
- 9.4. Izglītojamā dienasgrāmata un skolvadības sistēma e-klase kalpo kā saziņas līdzeklis ar vecākiem par izglītojamo mācību sasniegumiem. Dienasgrāmata kalpo kā galvenais saziņas līdzeklis.
- 9.5. Vecākiem ir iespējams iepazīties ar sava bērna noslēguma pārbaudes darbiem. Pārbaudes darbi tiek uzglabāti 2 nedēļas pēc mācību gada noslēguma.

10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Atzīt par spēku zaudējušu 2020. gada 22. oktobrī apstiprināto Skolas kārtību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, pārbaudes un mājas darbu organizēšanai.
- 10.2. Kārtības izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai, pārbaudes un mājas darbu organizēšanai jaunā redakcija stājas spēkā 2021.gada 2.novembrī.

Direktors

S. Sidorova